

## Möte Samverkansrådet

Datum: Onsdagen den 10 maj 2017

Tid: Kl 09.00 – 11.00

Plats: Solnavägen 1 E, Torsplan,

Närvarande: Sirkka Husso, SRF  
Olle Johansson, DHR  
Jaan Kaur DHR  
Lennart Hävestam, HSO  
Kristina Törnblom, HSO  
Annika Hässler, HSO  
Ivar Hjelm, HSO  
Karin Aronsson, HSO  
Mikael Ohrling, SLSO  
Eva Pilsäter Faxner SLSO  
Anna-Lena Christensson Österberg, SLSO  
Eva Gerlofson, SLSO  
Anette Magnusson, SLSO  
Camilla Zörner, SLSO  
Henrik Gouali, SLSO  
Mikael Lindgren, SLSO  
Louise Skantze, SLSO

### **1/ Mötets öppnande**

Mötets öppnades av ordförande Mikael Ohrling.

### **2/ Föregående minnesanteckningar**

Lades till handlingarna.

### **3/ SLSO:s kvalitetsbokslut 2016**

Eva Gerlofson gav information om SLSO:s kvalitetsbokslut 2016. Bokslutet innehåller kvalitetsaspekter på patientarbetet. Det är eftersträvänsvärt att öka andelen nyckeltal som är resultatmätt samt kunna göra jämförelser med andra verksamheter inom SLL och/eller Sverige. Det är tolfte året i rad som SLSO presenterar ett kvalitetsbokslut. Presentationen bifogas anteckningarna.

#### **4/ Införandeprojektet avseende kallelser per e-post och SMS**

Camilla Zörner informerade om att beslut är taget i SLSO om att erbjuda kallelser och information/förberedelser inför besök via e-post och SMS. Ett arbete har startat för att anpassa riktlinjer, genomföra riskanalys och ta fram förslag till lokala rutiner avseende SMS och e-post till patient. Förutsättningar för implementation ska vara klara i början av juni. Kommunikation – presentation kommer att finnas tillgängliga på externa webbar och väntrumsinformation.

#### **5/ Värdeytet - primärvården**

Eva Pilsäter Faxner informerade om värdeytet i primärvården som kortfattat kan beskrivas enligt nedan.

- behov av standardiserad vårdprocess – ”basstandard” för jämlik vård
- patienten som medaktör i teamet
- rätt använd kompetens – vem gör vad i processen
- uppföljningsindikatorer

Se vidare bifogad presentation.

#### **6/ Status journal via nätet**

Anette Magnusson gav en lägesrapport om införandet av journal via nätet som går enligt planering.

De piloter som varit igång i SLSO har så här långt gått problemfritt och nu påbörjas ett breddinförande:

- Primärvården, 4 st tisdagar i maj med start 9 maj
- Rehabilitering och Hälsa i september, 4 st tisdagar
- Geriatriken i oktober (ej datum fastställt)
- Vuxenpsykiatri 7 november

I primärvården ingår vårdcentraler, rehab, BVC, Barn- och ungdomsmedicinsk mottagning, gyn, logoped, mansmottagning.

Undantagna från införandet:

- ungdomsmottagningar
- barn- och ungdomspsykiatri
- enheter inom vuxenpsykiatri som behandlar patienter yngre än 18 år

Remisstatus är prioriterat:

Remisstatus planeras att införas i december 2017.

Invånare vänder sig till 1177 Vårdguidens support:

Telefonnummer 08-123 135 00

Öppet mellan 06.00-22.00, samtliga dagar

## **7/ Kommunikation på patientens villkor**

SRF framförde att det inte fungerar att läsa de dokument som skickas ut från SLSO. SLSO ska se över hur dokumenten skickas ut och i vilket format.

Anna-Lena Christensson Österberg informerade om att vi nu besvarat de tre första frågorna i dokumentet från SRF ” *Kommunikation på patientens villkor*”.

**Fråga 4 om vårdlots:** SLSO driver på frågan i samverkan med 1177.

**Fråga om 5 terminal:** När det gäller patientterminaler - självcheckning vid besök i värden - så ska SLSO starta en enkel variant för patienter som rör 0 kr i avgift på 2 taxekoder frikort och barn. Här måste vi också ta fram lämplig terminal som uppfyller tillgänglighetskrav.

SLL har tillsatt en samordnare som ska arbeta med tillgängligheten.

Tillgänglighetsinventeringen innebär att när vi går in i nya objekt ställer vi krav på att det ska fungera för alla.

Information gavs även om Stockholms läns landstings policy ”Delaktighet för personer med funktionsnedsättning”.

Syftet med den här policyn är att tydliggöra hur Stockholms läns landsting ska arbeta systematiskt med delaktighet och tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning.

För att nå detta krävs bland annat att arbeta för lika möjligheter, icke-diskriminering, individers oberoende och möjlighet att göra egna val samt god tillgänglighet.

Policyn utgår från FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, gällande lagstiftning och EU-förordningar.

Mikael Ohrling föreslog att alla synpunkter sammanställs och att en balanslista/handlingsplan utarbetas. Vi måste vara tydliga med vad som ska lösas.

## **8/ Tillgängligheten i huset**

Med anledning av det framförts brister rörande tillgängligheten i huset (Torsplan) gav Mikael Lindgren en lägesrapport: Två genomgångar har utförts från gatan ända upp till plan 8 tillsammans med synskadades riksförbund och andra gången med Locums tillgänglighetsexpert, representation från SLSO och Locum i övrigt. Vi kommer att påtala de brister som finns för Castellum som är den nya fastighetsägaren. När det gäller angöringsplats utanför entrén har kontakt tagits med Stockholms stad och trafikkontoret. Parkeringsgarage finns på baksidan av huset.

När man kommer in i huvudentrén är det otydligt var man kommer, det behövs tydligare skyltning i hisshallen och ledstråk till trappan. Hissen har också brister och behöver ses över. Nästa genomgång med Castellum sker den 23 maj. Det måste klargöras om vem som har ansvar för vad. SLSO arbetar vidare i frågan.

## 9/ Övrigt

Fråga från HSO ställdes angående konsekvenserna av ett lagförslag om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.

Ewa Axelsson informerade kort om förslaget som föreslås träda i kraft 2018-01-01.

Lagen kommer i korta drag innebära:

- Bättre planering
- Inskrivningsmeddelande
- Kommunernas betalningsansvar
- Informationsöverföring

HSO befarade att den nya lagen kommer att innebära att primärvården blir ytterligare belastad med administrativa uppgifter när patienter skrivs ut från akutsjukhuset.

Se vidare bifogas länk: Proposition 2016/17-106.

<http://www.regeringen.se/492595/contentassets/85dc9f5b3e2e485e9e899d4ca90692b0/samverkan-vid-utskrivning-fran-sluten-halso--och-sjukvard.pdf>

Vid anteckningarna

Louise Skantze  
*Sekreterare*

[Louise.skantze@sll.se](mailto:Louise.skantze@sll.se)